

Forskrift om gebyr for private planar, byggje- og delesakshandsaming, oppmåling og eigarseksjonering, Giske kommune, Møre og Romsdal

Heimel: Plan- og bygningslova § 33-1, jamfør òg byggesaksforskrifta, matrikkelova § 32, jamfør òg matrikkelforskrifta, samt eigarseksjonslova § 15.

Fastsett: Giske kommune d. mmmm 2020, sak xx/2020 (Oppdaterast før politisk handsaming)

Ikkraftsetjing: 1. januar 2021 (Oppdaterast før politisk handsaming)

Kapittel 1 – Generelle føresegner

Gebyr etter dette regulativet vert betalt etter faktura utskreven av kommunen. Betaling kan krevjast før forretning fastsetjast, arbeid vert igangsett eller før løyve/vedtak fattast. Alle prisar er gitt i norske kroner. Det vert ikkje rekna meirverdiavgift på gebyr etter plan- og bygningslova, matrikkelova eller eigarseksjonslova.

Forskrifta speglar det faktiske arbeidet dei ulike sakstypene medfører. Samla fakturert gebyr dekker sakshandsaming, administrasjonskostnader, tilsyn med vidare.

§ 1-1. Betalingsplikt

Alle som får utført tenester etter dette regulativet skal betale gebyr.

Kommunen krev i tillegg inn tinglysingsgebyr og dokumentavgift i saker der kommunen må forskottera dette.

Fakturaadresse skal kome fram i søknaden.

§ 1-2. Tidspunkt for gebyrfastsetting og fakturering

Gebyr etter plan- og bygningslova og eigarseksjonslova vert berekna etter dei satsane som gjeld på tidspunktet fullstendig sak vert motteke i kommunen, med mindre anna kjem fram av forskrifta.

Gebyr etter matrikkelova vert berekna etter dei satsane som gjeld når saka vert fremma, jf. matrikkelforskrifta § 16.

Gebyret vert fakturert når vedtak fattast, etter heldt oppstartsmøte eller førehandskonferanse eller når kommunen har ferdigbehandla eller avslutta saka. Gebyret for private planforslag vert fakturert etter oppstartsmøte og ved vedtak om offentlig ettersyn.

Gebyret forfell til betaling 30 dagar etter fakturadato. Ved for sein betaling vil det i koma tilurregebyr etter inkassoforskrifta.

Gebyret må betalast og forfell sjølv om vedtaket er klagt på eller det er søkt om reduksjon av gebyr.

§ 1-3. Gebyr og prisar i regulativet

Gebyra i regulativet reflekterer arbeidet til kommunen med dei ulike sakstypene og er berekna i samsvar med sjølvkostprinsippet. Gebyrregulativet vert årleg vedtatt av kommunestyret som har høve til å prise gebyra lågare enn sjølvkost.

§ 1-4. Sakkyndig bistand

Der kommunen leiger inn sakkyndig bistand for kontroll, fråsegner, vurderingar ut frå lov- og forskriftskrav og liknande, vil kostnadene for slik bistand bli lagt til gebyret. I tillegg vert det fakturert for medgått tid for kommunen sitt arbeid med å hente inn denne bistanden.

§ 1-5. Urimeleg gebyr

Gebyret kan reduserast dersom kommunen etter eiga vurdering, eller etter skriftleg søknad, vurderer gebyret som klart urimeleg.

Kommunen kan delegere vedtaksautoriteten til relevant administrativt nivå. Søknad om redusert gebyr utset ikkje betalingsfristen.

§ 1-6. Klage

Når gebyret er heimla i plan- og bygningslova § 33-1, matrikkelova § 32 eller eigarseksjonslova § 15, er det ikkje høve til å klage på gebyret i den enkelte saka. Enkeltvedtak etter § 1-5 om urimeleg gebyr kan klagast til Fylkesmannen i Møre og Romsdal etter reglane i forvaltingslova.

§ 1-7. Avslag

Saksarbeidet vert sett på som avslutta dersom det ikkje er sendt klage innan utgangen av klagefristen. For å etterleva sjølvkostreglane skal det ved avslag betalast 100 % av ordinært gebyr. Beløpet vert ikkje godskrive ved ny eller endra søknad. Dersom søknad om seksjonering vert avslått vert eventuelt innbetalt tinglysingsgebyr tilbakebetalt.

§ 1-8. Tilbaketrekking av søknad

Dersom søknad vert trekt tilbake, skal tiltakshavar betala ein del av gebyret avhengig av kor langt kommunen har komme i behandlinga av søknaden. Det kjem fram av regulativet kor mykje som skal betalast.

§ 1-9. Definisjonar og forklaringar

I denne forskrifta tyder:

- a. Pbl: Lov om planlegging og byggjesaksbehandling (plan- og bygningslova).
- b. Mtl: Lov om eigedomsregistrering (matrikkellova).
- c. Eiersl: Lov om eigarseksjonar (eigarseksjonslova).
- d. SAK: Forskrift om byggesak (byggjesaksforskrifta).
- e. TEK: Forskrift om tekniske krav til byggverk (byggteknisk forskrift).
- f. Søknadspliktige tiltak: Tiltak definert i plan- og bygningslova §§ 20-1, 20-2, 20-3, 20-4.
- g. Grunngelyr: Gelyr som skal dekkje dei generelle oppgåvene i sakshandsamingsprosessen som er uavhengig av kompleksiteten og storleiken på tiltaket.
- h. Sakshandsamingsgelyr: Gelyr som skal dekkje oppgåvene i sakshandsamingsprosessen som er avhengig av kompleksiteten og storleiken på tiltaket.
- i. Registreringsgelyr: Gelyr som skal dekkje arbeidet med oppgåvene knytt til registrering i matrikkelen. Gelyret betalast per brukseining eller per endring av brukseining.
- j. Brukseining: Bygning eller del av bygning (lokale), f.eks. bueining, garasje, annekset/uthus, kontoreining, verkstad og lager.
- k. Bueining: Brukseining som har alle hovudfunksjonar for bustad, slik som stue, kjøkken, soveplass, bad og toalett, og har eigen inngang og er fysisk åtskilt frå dei andre einingane, jf. SAK § 2-2.
- l. Matrikkel: Nasjonalt eigedomsregister der kvar eigedom har eit unikt nummer beståande av kommunenummer, gardsnummer (gnr), bruksnummer (bnr), festenummer (fnr) og seksjonsnummer (snr). Dersom eigedommen ikkje har feste- og/eller seksjonsnummer har dissa verdien null (0). Tidlegare kalla GAB-registeret (Grunneigedoms-, Adresse- og Bygningsregisteret).
- m. Eigedom: Fast eigedom definert med eit eige gards- og bruksnummer, festenummer og/eller seksjonsnummer i matrikkelen. Seksjon etablert i samsvar med lovgivinga om eigarseksjonar vert rekna som sjølvstendig eigedom.
- n. Bruksareal (BRA): Bruksareal for eigedom berekna med utgangspunkt i NS-3940.
- o. Daa: Dekar, 1.000 kvadratmeter.
- p. Vnr.: Varenummer.

Kapittel 2 – Private planar (reguleringsplanar)

§ 2-1. Generelt

Det skal betalast gebyr for alle private planforslag for arbeidet til kommunen fram til og med høyring og offentlig ettersyn. Den etterfølgande merknadsbehandlina inngår også i gebyrgrunnlaget. I plansaker vert gebyret fakturert etter oppstartsmøte og i samband med vedtak om offentlig ettersyn. I saker som vert avslutta før fullstendig planforslag er lagt fram, eller før offentlig ettersyn, vert gebyret fakturert når saka er avslutta.

§ 2-2. Timepris

For dei tenestene som ikkje vert omfatta av dette regulativet så kan det takast gebyr etter tid som går med til kommunens arbeid. Timesatsen dekkjer òg støttefunksjonar og administrasjon av tenesta.

Timepris		Berekningsseining	Gebyr
Vnr. Y	For tenester som ikkje fell inn under regulativføresegnene	Per time	Kr X,-

§ 2-3. Tilbaketrekking av planforslag

Ved trekk av planforslag eller manglande oppfølging frå forslagsstillar skal tiltakshavar betala ein del av samla sakshandsamingsgebyr avhengig av kor langt kommunen har kome i saksarbeidet. Dersom planforslaget vert trekt etter oppstartsmøte, men før innsendt planforslag betalast berre gebyr for oppstartsmøte.

Trekk av søknad		Berekningsseining	Gebyr
Vnr. Y	For søknader som vert trekt etter varsel om oppstart, men før innsendt planforslag er mottatt	Per planforslag	25 %
Vnr. Y	For saker som vert avslutta etter påbyrja sakshandsaming, men før vedtak om offentlig ettersyn	Per planforslag	50 %
Vnr. Y	For saker som vert avslutta etter påbyrja sakshandsaming og etter vedtak om offentlig ettersyn	Per planforslag	Fullt gebyr

§ 2-4. Grunngjebyr

Grunngjebyret skal dekkje dei generelle oppgåvene i sakshandsaminga som er uavhengig av kompleksiteten og storleiken på forslaget.

Grunngjebyr		Berekningsseining	Gebyr
Vnr. Y	Planforslag	Per planforslag	Kr X,-

§ 2-5. Oppstartsmøte

Gebyret dekker førebuingar, deltaking i møte, utarbeiding av referat og etterarbeid knytt til oppstartsmøtet.

Oppstartsmøte, jf. pbl § 12-8		Berekningsseining	Gebyr
Vnr. Y	Oppstartsmøte	Per møte	Kr X,-

§ 2-6. Private planforslag

Alle private planforslag skal betale eit gebyr avhengig av regulert areal. Areal som regulerast til offentlege grønstruktur- og friluftsmål, verneområde samt eksisterande offentlege trafikkområde skal ikkje takast med i berekninga.

Reguleringsplan, jf. pbl §§ 12-10, 12-11		Berekningsseining	Gebyr
Vnr. Y	Handsaming av reguleringsplanforslag	Per planforslag, inntil 5 daa	Kr X,-
Vnr. Y	Handsaming av reguleringsplanforslag	Per planforslag, frå 5 til 10 daa	Kr X,-
Vnr. Y	Handsaming av reguleringsplanforslag	Per planforslag, over 10 daa	Kr X,-

Alle private planforslag skal òg betale eit gebyr avhengig av godkjend maksimalt bruksareal i planforslaget.

Reguleringsplan, jf. pbl §§ 12-10, 12-11		Berekningsseining	Gebyr
Vnr. Y	Handsaming av reguleringsplanforslag	Per 1.000 m2 BRA	Kr X,-

Gebyret bereknast for de første 25.000 m2 BRA.

Dersom planforslaget ikkje er i samsvar med overordna planar mv. skal det bereknast eit tilleggsgjebyr.

Reguleringsplan, jf. pbl §§ 12-10, 12-11		Berekningsseining	Gebyr
Vnr. Y	Tilleggsgjebyr dersom planforslaget ikkje er i samsvar med overordna planar	Per planforslag	Kr X,-

§ 2-7. Planar som krev planprogram og konsekvensutgreiing

For planforslag som krev planprogram og/eller konsekvensutgreiing skal det betalast tilleggsgebyr.

Planprogram og konsekvensutgreiing, jf. pbl § 4-2 andre ledd og kap. 14		Berekningsseining	Gebyr
Vnr. Y	For planar som krev planprogram	Per planforslag	Kr X,-
Vnr. Y	For planar med konsekvensutgreiing	Per planforslag	Kr X,-

§ 2-8. Utfylling og endring av plan

Ved utfylling eller endring av plan skal det betalast gebyr.

Utfylling og endring av plan, jf. pbl § 12-14		Berekningsseining	Gebyr
Vnr. Y	Mindre endringar i reguleringsplan eller utfylling innanfor hovudtrekka i reguleringsplanen, jf. pbl § 12-14 andre ledd	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Endringar som vert behandla som ny plan jf. pbl § 12-14 første ledd	Per søknad	Fullt gebyr

Kapittel 3 – Byggje- og delesakshandsaming

§ 3-1. Generelt

For alle søknadspliktige tiltak etter plan- og bygningslova skal det betalast grunngebyr, sakshandsamingsgebyr og registreringsgebyr med mindre anna kjem fram av regulativet. For tiltak som er unntatt søknadsplikt skal det bereknast registreringsgebyr dersom tiltaket skal matrikkelførast.

§ 3-2. Timepris

For dei tenestene som ikkje er omtalt i regulativet, men som krev behandling etter plan- og bygningslova, gjeld eit gebyr etter brukt tid. Timesatsen dekkjer mellom anna saksarbeid, støttefunksjonar og administrasjon. Timesatsen gjeld også for søknadar etter pbl kapittel 18.

Timepris		Berekningsseining	Gebyr
Vnr. Y	For tenester som ikkje fell inn under regulativføresegnene	Per time	Kr X,-

§ 3-3. Tilsyn

Tilsyn er eit viktig verkemiddel for å kontrollere at tiltak vert gjennomført i samsvar med føresegner gjeve i eller med heimel i plan- og bygningslova. Tilsyn skal bidra til betre gjennomføring av byggjeprosessar, avdekkje lovbrøt og verke førebyggjande.

10 % av sakshandsamingsgebyret skal dekkje kommunen si tilsynsverksemd.

§ 3-4. Grunngebyr

Grunngebyret skal dekkje dei generelle oppgåvene i sakshandsaminga som er uavhengig av kompleksiteten og storleiken på forslaget, eksempelvis arkiv, infrastruktur mv. Grunngebyret dekkjer også kommunen si oppfølging av ulovlegheit. Ferdiggattest som vert utstedt i løpet av fem år etter opphavleg byggjeløyve dekkast også av grunngebyret.

Grunngebyr		Berekningsseining	Gebyr
Vnr. Y	Søknadspliktige tiltak	Per søknad	Kr X,-

§ 3-5. Førehandskonferanse

For nærare avklaring av rammer og innhald i tiltaket kan det haldast førehandskonferanse mellom tiltakshavar, kommunen og andre rørte fagmyndigheiter. Førehandskonferanse gir ikkje grunngebyr. Gebyr betalast uavhengig av om det er kommunen eller tiltakshavar som ber om førehandskonferanse.

Førehandskonferanse etter pbl § 21-1		Berekningsseining	Gebyr
Vnr. Y	Førehandskonferanse	Per møte	Kr X,-

§ 3-6. Registreringsgebyr

For tiltak etter pbl skal det betalast registreringsgebyr, som skal dekkje kostnadene til arbeid i matrikkelen. Arbeid i matrikkelen aukar proporsjonalt med tal på brukseiningar og det skal betalast eit registreringsgebyr per brukseining. Gebyret skal også betalast ved endring av brukseining.

Registreringsgebyr		Berekningsseining	Gebyr
Vnr. Y	Registreringspliktige tiltak	Per brukseining	Kr X,-

§ 3-7. Tilbaketrekking av søknad

Ved tilbaketrekking av søknad skal tiltakshavar betale ein del av gebyret avhengig av kor langt kommunen har kome i sakshandsaminga.

Tilbaketrekking av søknad		Berekningsseining	Gebyr
Vnr. Y	For søknader som vert trekt før saksbehandling er starta	Per søknad	Grunngebyr
Vnr. Y	For søknader som vert trekt etter utsendt mangelbrev	Per søknad	Grunngebyr + 25 % av sakshandsamingsgebyr
Vnr. Y	For søknader som vert sendt til høyring eller som krev uttale frå f.eks. fylkesmann eller vegvesenet	Per søknad	Grunngebyr + 50 % av sakshandsamingsgebyr
Vnr. Y	For sak som avsluttast etter saksbehandling, men før utsending av vedtak	Per søknad	Fullt gebyr

§ 3-8. Mangelfulle søknader

Ein søknad kan avvisast dersom søknaden er mangelfull og ikkje fullstendig i høve til krav fastsett i lov eller forskrift. Dersom søker ikkje har fullstendig søknad etter første mangelbrev, vil det koma til gebyr for kvart etterfølgande mangelbrev som må sendast.

Mangelbrev		Berekningsseining	Gebyr
Vnr. Y	Avvising av søknad	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Utsending av mangelbrev	Per påfølgjande mangelbrev	Kr X,-

§ 3-9. Søknad om endring av gjeve løyve

Ved søknad om endring av gjeve løyve vil det koma til gebyr så fremt endringane ikkje dekkjast av andre avgjerder i regulativet. Søknad om endring av gjeve løyve utløysar ikkje nytt grunngebyr.

Søknad om endring av gjeve løyve		Berekningsseining	Gebyr
Vnr. Y	Ved endring av godkjent søknad om tiltak som ikkje krev nabovarsling og som krev nytt vedtak, betalast ein del av ordinært sakshandsamingsgebyr for ny søknad	Per søknad	20 %
Vnr. Y	Ved endring av godkjent søknad om tiltak som krev nabovarsling og som krev nytt vedtak, betalast ein del av ordinært sakshandsamingsgebyr for ny søknad	Per søknad	50 %

Er endringane så betydelege at søknaden blir vert betrakta som ny sak, betalast fullt sakshandsamingsgebyr. Det skal betalast fullt gebyr ved ny behandling av tidlegare godkjend byggjetiltak. Dersom endringa utløysar ny søknad om dispensasjon, betalast i tillegg gebyr etter § 3-10.

§ 3-10. Dispensasjonssøknader

Tiltak som ikkje er i samsvar med reglar i lov, forskrift eller plan krev søknad om dispensasjon. Gebyret kjem i tillegg til eventuelle saksbehandlingsgebyr.

Dispensasjon etter pbl § 19-1		Berekningsseining	Gebyr
Vnr. Y	Dispensasjon som krev politisk handsaming	Per forhold	Kr X,-
Vnr. Y	Dispensasjon som vert avgjort administrativt	Per forhold	Kr X,-

§ 3-11. Søknadspliktige tiltak

Grunngebyr kjem i tillegg til saksbehandlingsgebyret. Det same gjeld registreringsgebyr dersom tiltaket er registreringspliktig i matrikkelen.

§ 3-11-1. Oppføring, tilbygging, påbygging, underbygging eller plassering av bygning, konstruksjon eller anlegg, vesentleg endring eller reparasjon

Sakshandsamingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1, a og b		Berekningsseining	Gebyr
Bustad og fritidsbustad:			
Vnr. Y	Bustad/fritidsbustad, 3-vekersak Bygningstype 111-124, 161-163	Per bueining	Kr X,-
Vnr. Y	Bustad/fritidsbustad, 12-vekersak Bygningstype 111-124, 161-163	Per bueining	Kr X,-
Vnr. Y	Rekkehus, kjedehus og andre småhus Bygningstype 131-136	Per bueining, inntil 5 bueiningar per bygg	Kr X,-
Vnr. Y	Store bustadbygg Bygningstype 141-159	Per bueining, inntil 10 bueiningar per bygg	Kr X,-
Vnr. Y	Tilbygg, påbygg eller underbygg til bustad og fritidsbustad: Bygningstype 111-172	Per tilbygg	Kr X,-
Vnr. Y	Garasje, uthus, annek, naust mv. til bustad: Bygningstype 181-199	Per bygning	Kr X,-

Annet enn bustad:			
Vnr. Y	Fabrikk-/industribygg ol. Bygningstype: 211-219	Per Bygning	Kr X,-
Vnr. Y	Energiforsyningsbygg, bensinstasjon ol. Bygningstype: 221-229;323	Per Bygning	Kr X,-
Vnr. Y	Lager-, landbruks-, parkeringsbygg ol. Bygningstype: 231-249;421-439	Per Bygning	Kr X,-
Vnr. Y	Forretningsbygg, offentlig tilgjengelege publikumsbygg, sjukehus og andre bygg for behandling ol. Bygningstype: 311-322;329-429;441-449;710-829	Per Bygning	Kr X,-
Vnr. Y	Bygg for overnatting mv. Bygningstype: 511-529	Per Bygning	Kr X,-
Vnr. Y	Bygg for servering mv. Bygningstype: 531-539	Per Bygning	Kr X,-
Vnr. Y	Undervisnings-, kultur-, museums-, kyrkjebygg ol. Bygningstype: 611-649;661-669;671-679;830-840	Per Bygning	Kr X,-
Vnr. Y	Idrettsbygg ol. Bygningstype: 651-659	Per Bygning	Kr X,-
Vnr. Y	Tilbygg og påbygg mv. for annet enn bolig Bygningstype 211-840	Per Bygning	Kr X,-
Røyranlegg, ledningsanlegg mv.			
Vnr. Y	Røyranlegg, leidningsanlegg mv. Intervallinndeling: Samla tal på løpemetar i søknaden.	Per søknad	Kr X,-
Symjebasseng, dam/brønn ol.			
Vnr. Y	Symjebasseng, dam/brønn og liknande	Per tiltak	Kr X,-
Vnr. Y	Brygge, molo, kai ol.	Per tiltak	Kr X,-

§ 3-11-2. Fasadeendring

Sakshandsamingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 c		Berekningsseining	Gebyr
Vnr. Y	Fasadeendring	Per tiltak	Kr X,-
Vnr. Y	Fasadeendring på bygg, konstruksjon eller anlegg med kulturminneinteresse	Per tiltak	Kr X,-

§ 3-11-3. Bruksendring, vesentleg utviding eller vesentleg endring av tidlegare bruk av tiltak som nemnt i pbl § 20-1 a

Sakshandsamingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 d		Berekningsseining	Gebyr
Vnr. Y	Bruksendring mv. med endring av berande konstruksjon, brannskille, tekniske installasjonar mv.	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Bruksendring mv. utan endring av berande konstruksjon, brannskille, tekniske installasjonar mv.	Per søknad	Kr X,-

§ 3-11-4. Riving av tiltak som nemnt i pbl § 20-1 a

Sakshandsamingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 e		Berekningsseining	Gebyr
Vnr. Y	Riving mv. av bygg, konstruksjon, anlegg med kulturminneinteresse	Per tiltak	Kr X,-
Vnr. Y	Riving mv. av andre bygg, konstruksjonar og anlegg	Per tiltak	Kr X,-

§ 3-11-5. Oppføring, endring eller reparasjon av bygningstekniske installasjonar

Sakshandsamingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 f		Berekningsseining	Gebyr
Vnr. Y	Sanitærinstallasjonar, ventilasjons-/sprinklar-/antenne-/solcelleanlegg, heis, støttemur og liknande	Per tiltak	Kr X,-
Vnr. Y	Skorstein og andre enkle tiltak	Per tiltak	Kr X,-

§ 3-11-6. Oppdeling eller samanføyning av brukseiningar i bustad

For eksempel at det blir ei bueining mindre i ei bygning.

Sakshandsamingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 g		Berekningsseining	Gebyr
Vnr. Y	Samanføyning av brukseiningar i bustad mv.	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Oppdeling av brukseiningar i bustad mv.	Per ny bueining	Kr X,-

§ 3-11-7 Oppføring av innhegning mot veg

Dersom tiltak under inngår i søknad etter kapittel 20 i pbl, skal det ikkje krevjast separat gebyr.

Sakshandsamingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 h		Berekningsseining	Gebyr
Vnr. Y	Innhegning mot veg (eksempelvis støyskjerm)	Per tiltak	Kr X,-

§ 3-11-8 Plassering av skilt- og reklameinnretningar

Sakshandsamingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 i		Berekningsseining	Gebyr
---	--	--------------------------	--------------

Vnr. Y	Enkelt skilt eller reklame	Per tiltak	Kr X,-
Vnr. Y	Ny skiltplan med fleire enn to skilt	Per søknad	Kr X,-

§ 3-11-9. Plassering av midlertidige bygningar, konstruksjonar eller anlegg

Sakshandsamingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 j		Berekningsseining	Gebyr
Vnr. Y	Plassering av midlertidige skole-/barnehagebygg mv. som skal stå i inntil 2 år	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Plassering av andre midlertidige bygningar mv. som skal stå i inntil 2 år	Per søknad	Kr X,-

§ 3-11-10. Vesentleg terrenginngrep

Sakshandsamingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 k		Berekningsseining	Gebyr
Vnr. Y	Vesentlege terrenginngrep i ikkje regulert område	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Vesentlege terrenginngrep i regulert område	Per søknad	Kr X,-

§ 3-11-11. Anlegg, veg og parkeringsplass

Sakshandsamingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3		Berekningsseining	Gebyr
Vnr. Y	Mindre anlegg, veg og parkeringsplass	Per tiltak	Kr X,-
Vnr. Y	Større anlegg, veg og parkeringsplass	Per tiltak	Kr X,-

§ 3-12. Sakshandsamingsgebyr for tiltak utan krav til ansvarleg føretak

For søknadspliktige tiltak som handsamast iht. pbl § 20-1 m. Grunnegebyr og registreringsgebyr kommer i tillegg.

Frådeling mv., jf. pbl § 20-1 m		Berekningsseining	Gebyr
Vnr. Y	Oppretting av grunneigedom, herunder søknad om frådeling av grunneigedom og innløyising av festetomt (deling) i regulert område	Per matrikkeleining	Kr X,-
Vnr. Y	Vedtak om arealoverføring	Per arealoverføring	Kr X,-

For søknadspliktige tiltak som behandlast iht. pbl § 20-1, jf. § 20-4 og tiltak som kan forvaltast av tiltakshavar jf. SAK §§ 3-1 og 3-2 skal det betalast følgjande gebyr. Grunnegebyr og registreringsgebyr kjem i tillegg.

Sakshandsamingsgebyr for tiltak utan krav til ansvarlig føretak, jf. pbl 20-4		Berekningsseining	Gebyr
Vnr. Y	Mindre tiltak som garasjar, uthus, og tilbygg på eigedom med eksisterande bygningar, jf. SAK § 3-1 a og b	Per tiltak	Kr X,-
Vnr. Y	Bruksendring frå tilleggsdel til hovuddel eller omvendt innanfor ei brukseining, jf. SAK § 3-1 c	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Skilt- og reklameinnretningar etter SAK § 3-1 d	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Alminnelege driftsbygningar i landbruket, jf. SAK § 3-2	Per tiltak	Kr X,-
Vnr. Y	Midlertidige bygningar mv. jf. pbl § 20-4 c	Per tiltak	Kr X,-

§ 3-13. Andre vurderingar

Andre vurderingar utløyser ikkje grunnegebyr. Tiltak på eksisterande byggverk kan utløyse registreringsgebyr.

Andre vurderingar		Berekningsseining	Gebyr
Vnr. Y	Tiltak på eksisterande byggverk (unntak frå TEK), pbl § 31-2, 4. ledd	Per unntak	Kr X,-
Vnr. Y	Godkjenning av sjølvbyggeransvar, SAK § 6-8	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Godkjenning av føretak som ikkje oppfyller krava til utdanning mv. i SAK, pbl § 23-8, jf. SAK § 11-4	Per føretak	Kr X,-

§ 3-14. Igangsetjingsløyve

Igangsetjingsløyve utløyser ikkje eige grunn- eller registreringsgebyr.

Igangsetjingsløyve jf. Pbl § 20-3		Berekningsseining	Gebyr
Vnr. Y	Igangsetjingsløyve	Per løyve	Kr X,-

§ 3-15. Midlertidig bruksløyve og ferdigattest

Midlertidig bruksløyve og ferdigattest utløyser ikkje eige grunn- eller registreringsgebyr.

Midlertidig bruksløyve og ferdigattest		Berekningsseining	Gebyr
Vnr. Y	Midlertidig bruksløyve	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Ferdigattest der det har gått meir enn 5 år etter opphavleg byggeløyve blei gitt	Per søknad	Kr X,-

Kapittel 4 - Oppmåling

§ 4-1. Generelt

Alle oppmålingsforretningar etter matrikkellova skal betale grunngebyr og gebyr for oppmålingsforretning med mindre anna kjem fram av regulativet. Gebyret skal betalast av rekvirent etter dei reglane og satsar som gjeld den dagen saka vert fremma for kommunen. Kommunen kan i tillegg krevje dekt nødvendige tinglysingsgebyr og eventuell dokumentavgift.

§ 4-2. Timepris

For dei tenestene som ikkje vert omfatta av dette regulativet, gjeld eit gebyr etter tid som går med til kommunens arbeid. Timesatsen dekkjer mellom anna saksarbeid, støttefunksjonar og administrasjon.

Timepris		Berekningsseining	Gebyr
Vnr. Y	For dei tenestene som ikkje fell inn under regulativføresegnene, medrekna registrering av eksisterande jordsameie	Per time	Kr X,-

§ 4-3. Grunngebyr

Grunngebyr		Berekningsseining	Gebyr
Vnr. Y	Søknadspliktige tiltak etter matrikkelloven.	Per søknad	Kr. X,-

§ 4-4. Avbrote forretning

Ved avbrote forretning skal rekvirent betale 1/3 av fullt gebyr. Ved avbroten sak etter at oppmålingsforretning er halde, vert det betalt fullt gebyr.

§ 4-5. Oppmålingsforretning

Oppmålingsforretning		Berekningsseining	Gebyr
Vnr. Y	Oppretting av grunneigedom og festegrund og matrikulering av eksisterande umatrikulert grunn	Per ny matrikkeleining	Kr X,-
Vnr. Y	Arealoverføring	Per berørt eigedom	Kr X,-
Vnr. Y	Oppretting av uteareal på eigarseksjon	Inntil to tilleggssdeler	Kr X,-
Vnr. Y	Tillegg for flere tilleggssdeler utover to	Per tilleggssdel	Kr X,-
Vnr. Y	Registrering av anleggseigedom	Per ny anleggseigedom	Kr X,-
Vnr. Y	I tillegg til satsane over kjem eit gebyr per grensepunkt som må målast i marka. Samanfallande grensepunkt telles som eitt.	Per grensepunkt	Kr X,-
Vnr. Y	Oppretting av matrikkeleining utan fullført oppmålingsforretning	Per matrikkeleining	Kr X,-

Dersom delar av arbeidet blir utført av andre enn oppmålingsmynde skal gebyret til kommunen fastsetjast etter kor stor del av arbeidet kommunen utfører, etter følgjande prosentkala:

- Klargjering, registrering og sluttkontroll: 35 %
- Innkalling, forretning og merking: 25 %
- Måling, utrekning og utteikning: 40 %

§ 4-6. Andre oppmålingsforretningar

Andre oppmålingsforretningar		Berekningsseining	Gebyr
Vnr. Y	Grensejustering	Per delareal	Kr X,-
Vnr. Y	Arealoverføring til offentlig veg	Per delareal	Kr X,-
Vnr. Y	Grensepåvisning av tidlegare koordinatfesta grenser	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Klarlegging av grense for grunneigedom som ikkje er koordinatfestet i tidlegare forretning. Hvis alle grensene rundt eiendommen skal gås opp, betalast gebyr etter § 4-4	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	I tillegg til satsane over kjem eit gebyr per grensepunkt som må målast i marka. Samanfallande grensepunkt telles som eitt.	Per punkt	Kr X,-
Vnr. Y	Samanslåing av eigedomar	Per eigedom	Kr X,-

§ 4-7. Rabattar

Rabatt vert rekna av samla sakshandsamingsgebyr.

Rabattar		Berekningsseining	Gebyr
Vnr. Y	Ved samtidig oppmåling av 2 til 10 tilgrensande tomter eller eigarseksjonar som er rekvirerte av same rekvirent, vert det gjeve følgjande reduksjonar i gebyret per eigedom/seksjon.	Rabatt	10 %
Vnr. Y	Ved samtidig oppmåling av fleire enn 10 tilgrensande tomter eller eigarseksjonar som er rekvirerte av same rekvirent, vert det gjeve følgjande reduksjonar i gebyret per eigedom/seksjon.	Rabatt	30 %

§ 4-8. Andre gebyr

Andre gebyr		Berekningseining	Gebyr
Vnr. Y	Utferding av matrikkelbrev	Per brev	Etter matrikkelforskrifta

Kapittel 5 – Eigarseksjonering

§ 5-1. Generelt

Ved søknad om løyve til å seksjonere ein eigedom etter eigarseksjonslova skal det bereknast gebyr. Kommunen kan i tillegg krevje dekt nødvendige tinglygingsgebyr og eventuell dokumentavgift.

§ 5-2. Timepris

For dei tenestene som ikkje vert omfatta av dette regulativet så kan det takast gebyr etter tid som går med til kommunens arbeid. Timesatsen dekker òg støttefunksjonar og administrasjon av tenesta.

Timepris		Berekeningseining	Gebyr
Vnr. Y	For tenester som ikkje fell inn under regulativføresegnene	Per time	Kr X,-

§ 5-3. Mangelfull søknad

En søknad kan avisast dersom søknaden er mangelfull og ikkje komplett i høve til krav fastsett i lov.

Mangelbrev		Berekeningseining	Gebyr
Vnr. Y	Mangelbrev	Per brev	Kr X,-

§ 5-4. Oppretting av eigarseksjonar

Oppretting av eigarseksjonar		Berekeningseining	Gebyr
Vnr. Y	For inntil to seksjonar	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Frå meir enn to, tillegg per ny seksjon opptil 10 seksjonar	Per søknad	Kr X,-

§ 5-5. Reseksjonering, endring av eigarseksjonar i seksjonert sameige

Reseksjonering		Berekeningseining	Gebyr
Vnr. Y	For inntil to seksjonar	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	For meir enn to seksjonar, tillegg per ny seksjon opptil 10 seksjonar	Per søknad	Kr X,-

§ 5-6. Sletting/oppheving av seksjonert sameige

Det skal betalast gebyr ved sletting eller oppheving av seksjonert sameige.

Sletting/oppheving av seksjonert sameige		Berekeningseining	Gebyr
Vnr. Y	Sakshandsamingsgebyr for å slette seksjonar på ein eigedom	Per eigedom	Kr X,-

§ 5-7. Synfaring

Synfaring av eigedom vert utført når kommunen finn det nødvendig ved behandling av saka. Gebyr kjem i tillegg til behandlingsgebyret.

Synfaring		Berekeningseining	Gebyr
Vnr. Y	Gebyr for synfaring	Per synfaring	Kr X,-

§ 5-8. Avbroten sak

Dersom søkjar avbryt søknadsprosessen før tinglysing skal det betalast eit gebyr for å dekke kostnadene til kommunen med saksarbeidet.

Avbroten sak		Berekeningseining	Gebyr
Vnr. Y	Gebyr for avbroten sak	Per søknad	1/3 av samla gebyr